

# **Ordenança municipal reguladora dels mercats de marxants. 2006**



## ÍNDIX

	Pàg.
- <b>CAPÍTOL I : DISPOSICIONS GENERALS .....</b>	<b>3</b>
. Article 1. Objecte	
. Article 2. Concepte	
. Article 3. Competència	
. Article 4. Requisits	
- <b>CAPÍTOL II: DE LA LLICÈNCIA MUNICIPAL .....</b>	<b>4</b>
<i>Secció primera: Característiques de la llicència.....</i>	<b>4</b>
. Article 5. Durada	
. Article 6. Característiques	
. Article 7.- Competència	
. Article 8.- Contingut	
<i>Secció segona: Obtenció de la llicència per primera vegada.....</i>	<b>5</b>
. Article 9.- Requisits i termini	
. Article 10.- Procediment d'adjudicació	
. Article 11.- Obtenció de la llicència durant l'any	
<i>Secció tercera: Renovació de les llicències.....</i>	<b>6</b>
. Article 12.- Procediment	
<i>Secció quarta: Titularitat i transmissibilitat.....</i>	<b>7</b>
. Article 13.- Titularitat i exercici de la llicència	
. Article 14.- Supòsits de transmissibilitat	
. Article 15.- Procediment	
- <b>CAPÍTOL III: DELS LLOCS DE VENDA .....</b>	<b>8</b>
. Article 15.- Emplaçament	
. Article 16.- Requisits	
. Article 17.- Preus	
. Article 18.- Classificació	
. Article 19.- Calendari i horari	

-	<b>CAPÍTOL IV: RÈGIM INSPECTOR .....</b>	<b>10</b>
	. Article 20.- Funcions del personal de mercats	
	. Article 21.- Administrador de mercats	
-	<b>CAPÍTOL V : DELS DRETS I OBLIGACIONS DELS VENEDORS ..</b>	<b>11</b>
	. Article 22.- Obligacions	
	. Article 23. Drets	
-	<b>CAPÍTOL VI: RÈGIM DISCIPLINARI .....</b>	<b>12</b>
	<i>Secció primera: De les infraccions i sancions.....</i>	<b>12</b>
	. Article 24.- Tipologia d'infraccions	
	. Article 25.- Infraccions lleus	
	. Article 26.- Infraccions greus	
	. Article 27.- Infraccions molt greus	
	. Article 28.- Graduació de les sancions	
	<i>Secció segona: Característiques dels expedients sancionadors.....</i>	<b>14</b>
	. Article 29.- Fixació de les sancions	
	. Article 30.- Competència	
	. Article 31.- Normativa aplicable	
	. Article 32.- Procediment abreujat	
-	<b>CAPÍTOL VII: ASSOCIACIONS DE MARXANTS .....</b>	<b>14</b>
	. Article 33.- Representació dels marxants	
-	<b>Disposició derogatòria .....</b>	<b>14</b>
-	<b>Disposició final .....</b>	<b>15</b>

# **ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DELS MERCATS DE MARXANTS**

## **CAPÍTOL I**

### **DISPOSICIONS GENERALS**

#### **Article 1.- Objecte**

Aquesta ordenança té per objecte la regulació administrativa de la venda no sedentària a mercats a la ciutat de Mataró. El seu règim de funcionament estarà d'acord amb allò que disposa l'article 9 i següents del Decret legislatiu 1/1993, de 9 de març, sobre comerç interior, de la Generalitat de Catalunya.

#### **Article 2.- Concepte**

Es considera venda no sedentària a l'efecte d'aquesta ordenança la realitzada per marxants, de manera periòdica, en els perímetres i en els llocs degudament autoritzats.

#### **Art. 3.- Competència**

L'alcalde és qui té l'autoritat per crear, ampliar, reduir o suprimir les places del mercat si les necessitats del municipi ho exigissin. També en pot aprovar les característiques de funcionament, amb els informes previs pertinents i la consulta a les entitats de marxants més representatives.

#### **Article 4.- Requisits**

Per a l'exercici de la venda en mercats no sedentaris, els marxants hauran de complir els requisits següents:

- a) Estar donats d'alta a l'epígraf o epígrafs corresponents a l'Impost d'Activitats Econòmiques.
- b) Estar donats d'alta i al corrent de pagament del règim de la Seguretat Social que correspongui
- c) Complir els requisits que s'estableixen reglamentàriament referents al producte objecte de venda.
- d) Disposar de l'autorització municipal per exercir la venda al mercat de venda no sedentària.
- e) Satisfer els tributs municipals que s'estableixen per aquest tipus de venda.
- f) Disposar del Certificat de formació en higiene dels aliments quan la legislació vigent ho requereixi, dependent del producte objecte de venda.
- g) Disposar d'assegurança de responsabilitat civil sobre la seva instal·lació i activitat.
- h) En el cas de marxants estrangers, hauran de justificar degudament que estan en possessió dels corresponents permisos exigibles per la normativa vigent, per tal d'acreditar que es troben facultats per a l'exercici de comerç en el país.

## **CAPÍTOL II**

### **DE LA L·LICÈNCIA MUNICIPAL**

#### ***SECCIÓ PRIMERA: CARACTERÍSTIQUES DE LA L·LICÈNCIA***

#### **Article 5.- Durada**

El desenvolupament de la venda no sedentària a mercats estarà subjecte a l'obtenció prèvia de la llicència municipal, que serà vigent des de l'1 de gener fins al 31 de desembre de cada any.

## **Article 6.- Característiques**

La llicència per a l'ocupació del lloc origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic i amb dret amb indemnització, si s'escau.

## **Article 7.- Competència**

Correspondrà a l'Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia o resolució del regidor en qui delegui:

- l'aprovació anual, d'acord amb les dimensions dels mercats i el mixt comercial, del nombre de parades per grup i per mercat que s'autoritzaran
- la concessions de les llicències i, per tant, els traspassos i les modificacions

## **Article 8.- Contingut**

La llicència per a la venda, contindrà la indicació expressa dels següents extrems:

- a) Mercat, lloc assignat i metres lineals.
- b) Productes autoritzats per a la venda.

## ***SECCIÓ SEGONA: OBTENCIÓ DE LA LLICÈNCIA PER PRIMERA VEGADA***

### **Article 9.- Requisits i termini**

Les persones interessades en l'obtenció, per primera vegada, de la llicència municipal per a l'exercici de la venda no sedentària a mercats han de presentar, en el període comprès entre els dies 1 i 15 de desembre de cada any:

- Sol·licitud, mitjançant instància, en què es farà constar:
  - Mercat pel qual es sol·licita la llicència. En cas de sol·licitar més d'un mercat, s'haurà d'establir un ordre de prioritat.
  - Tipus d'article de venda i grup al que pertany.

Les persones que resultin adjudicatàries, com a resultat del sorteig regulat a l'article següent, han d'aportar al registre de l'IMPEM, en el termini de 10 dies hàbils des de la recepció de la notificació, la documentació següent:

1. Original i fotocòpia del DNI o passaport. En cas de tractar-se d'estrangers no comunitaris, original i fotocòpia dels permisos exigibles per la normativa vigent, per tal d'acreditar que es troben facultats per a l'exercici del comerç.
2. Original i fotocòpia de l'alta de l'Impost d'Activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent
3. Original i fotocòpia de l'alta en el règim d'autònoms de la Seguretat Social i del certificat conforme està al corrent en el pagament.
4. Original i fotocòpia de la pòlissa de responsabilitat civil de l'any en curs i del seu rebut
5. Original i fotocòpia del Certificat de formació en higiene dels aliments per aquelles activitats que ho requereixin.
6. Declaració de compliment dels requisits tècnics i sanitaris dels aliments que comercialitzin a la parada.

## **Article 10.- Procediment d'adjudicació**

El procediment per a l'adjudicació de les llicències, amb la finalitat d'aconseguir una diversificació del mercat, serà el següent:

1. Les sol·licituds es classificaran per mercats i per articles de venda, d'acord amb la classificació de grups regulats a l'art. 18. Les sol·licituds d'articles de venda no inclosos a l'esmentat article seran estudiades.
2. L'Institut Municipal de Promoció econòmica emetrà un informe per analitzar la possible requalificació de les parades vacants, a fi i efecte d'equilibrar l'oferta i la demanda, si fos necessari.
3. Les parades vacants seran sortejades seguint l'ordre següent:
  - 3.1. Es realitzarà un primer sorteig de vacants entre aquelles sol·licituds presentades cada any i que no han resultat adjudicataris, durant els últims tres anys.
  - 3.2.- Les parades vacants que no resultin adjudicades en el sorteig anterior, seran sortejades entre les sol·licituds presentades entre els dies 1 i 15 de desembre de l'any en curs.
  - 3.3.- Les sol·licituds presentades que no resultin adjudicades, seran també sortejades per determinar l'ordre de la llista d'espera.

El sorteig serà públic i es realitzarà abans del 31 de desembre a les dependències municipals.

## **Article 11.- Obtenció de la llicència durant l'any**

Les parades que resultin vacants durant l'any i per les quals no hi hagi cap llista d'espera o s'hagi exhaurit, seran cobertes per les sol·licituds de venda del grup a què correspon la vacant que hagin estat presentades durant l'any en què es produeixi la vacant.

## ***SECCIÓ TERCERA: RENOVACIÓ DE LES LLICÈNCIES***

### **Article 12.- Procediment**

L'autorització municipal per a l'exercici de la venda no sedentària que té una vigència d'un any, serà prorrogada automàticament per períodes iguals i amb les mateixes condicions que en el moment del seu atorgament inicial, sempre que en el període comprès entre 15 i 30 de novembre de cada any, els titulars de la llicència presentin en el registre general de l'IMPEM o a les Oficines d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Mataró, una instància, en la qual sol·licitin la renovació de la llicència.

Junt amb la instància s'haurà d'aportar la documentació següent:

- Autorització del titular de la llicència a l'Ajuntament de Mataró perquè en nom seu pugui sol·licitar a l'Administració de la Seguretat Social els certificats de vida laboral i d'estar al corrent del pagament de les obligacions amb la citada administració.
- Assegurança de responsabilitat civil sobre la instal·lació i l'activitat.
- Certificat d'empadronat, en el cas que hi hagi canvi de domicili

Si no es sol·licita la renovació de la llicència en el termini establert, s'entendrà que renuncia a la llicència, la qual restarà extingida automàticament el dia 31 de desembre de l'any corresponent. En el supòsit que la sol·licitud de

renovació es presenti fora del termini previst tindrà el tractament propi de les sol·licituds d'obtenció de llicència per primera vegada.

## ***SECCIÓ QUARTA: TITULARITAT I TRANSMISSIBILITAT***

### **Article 13.- Titularitat i exercici de la llicència**

1. La llicència municipal per exercir la venda ambulat serà personal però podran exercir l'activitat en nom del comerciant, el seu/seva cònjuge o parella de fet i els seus fills, com també els empleats que estiguin donats d'alta a la Seguretat Social per compte del titular comercial.

2. Ningú podrà ser titular de més d'un lloc de venda al mateix mercat. Es podrà ser titular com a màxim de dos llocs de venda en mercats diferents, sempre que no siguin el mateix dia.

### **Article 14.- Supòsits de transmissibilitat**

L'autorització municipal per exercir la venda no sedentària serà transmissible exclusivament, prèvia autorització municipal, en els casos següents:

a) Per actes "inter vivos": entre parents de primer grau, tant per afinitat com per consanguinitat, incloses parelles de fet i parelles homosexuals; entre parents de segon grau per consanguinitat; i als treballadors amb contracte indefinid i més d'un any d'antiguitat.

b) Per actes "mortis causa": en el cas de defunció del titular de la llicència, sempre que ho sol·liciti la persona legalment successora o testamentària.

### **Article 15.- Procediment**

Els documents necessaris per sol·licitar la transmissió de la llicència són:

Per actes "inter vivos":

- a) Instància signada pel cedent i cessionari.
- b) Documentació que acrediti el grau de parentiu o de relació existent
- c) Fotocòpia compulsada del DNI del cedent i del cessionari
- d) Certificat conforme el cedent està al corrent de pagament dels tributs municipals que s'estableixen per aquest tipus de venda
- e) Alta del cessionari de l'epígraf o dels epígrafs corresponents a l'Impost d'Activitats Econòmiques.
- f) Alta d'autònoms o del règim de la Seguretat Social que correspongui del cessionari i certificat conforme està al corrent en el pagament.
- g) Carnet de manipulador d'aliment, si s'escau

Per actes "mortis causa":

- a) Instància signada per la persona legalment successora o testamentària i el cessionari
- b) Documentació que acrediti la condició de persona legalment successora o testamentària
- c) Fotocòpia compulsada del DNI del cedent i del cessionari
- d) Certificat conforme el cedent està al corrent de pagament dels tributs municipals que s'estableixen per aquest tipus de venda
- e) Alta del cessionari de l'epígraf o dels epígrafs corresponents a l'Impost d'Activitats Econòmiques

- f) Alta d'autònoms o del règim de la Seguretat Social que correspongui del cessionari i certificat conforme està al corrent en el pagament.
- g) Carnet de manipulador d'aliment, si s'escau.

## **CAPÍTOL III**

### **DELS LLOCS DE VENDA**

#### **Article 15.- Emplaçament**

L'espai dels llocs de venda no sedentària serà degudament senyalitzat per l'Ajuntament als efectes de delimitar-ne l'espai.

#### **Article 16.- Requisits**

1. El titular de la llicència emplaçarà les instal·lacions necessàries per a col·locar els articles oferts a la venda, sense que, en cap cas, sobrepassi els límits del lloc que té assignat, que serà sempre el mateix, sense que pugui ocupar cap altre lloc, ni envair espais destinats a passos, passadissos i altres parades.

No obstant això, l'Ajuntament pot modificar l'espai concret, de forma temporal o definitiva, quan hi hagi raons objectives (execució d'obres, modificació de guals, etc) sense que aquests canvis donin dret a tenir cap indemnització.

2. Els llocs de venda que durant la celebració del mercat quedin buits per absència del titular, podran ser ocupats únicament pels titulars dels llocs de venda contigus, prèvia autorització de l'administrador de mercats.
3. Els llocs de venda només podran expedir els gèneres i productes corresponents a la seva autorització, que haurà de ser exhibida de manera visible i permanent a la mateixa parada.
4. La venda no sedentària haurà d'exercir-se en llocs de venda desmuntables o transportables, tenint sempre en compte que la instal·lació ha d'oferir les condicions de seguretat i higiene exigides per la normativa específica vigent. En els casos que es prevegi expressament, les instal·lacions hauran d'ajustar-se al disseny i a les característiques assenyalades per l'Ajuntament, prèvia consulta a les associacions de marxants més representatives.
5. No es podran col·locar en els tendals ni marquesines dels llocs de venda mercaderies o productes que puguin representar algun perill per als vianants o puguin obstaculitzar el pas.
6. A excepció dels vehicles adaptats expressament per a la venda, cap altre no pot restar dins l'emplaçament del mercat durant l'horari de venda al públic.
7. Els productes a la venda no poden ser exhibits en cap cas directament damunt del sòl o del paviment i, sempre que les seves característiques ho permetin, han de situar-se a una alçada no inferior a 80 cm respecte del nivell del sòl, o la que en cada moment estableixi la normativa vigent.
8. Està prohibit exercir la venda de peix i carn, fresques o congelades, i també la d'aquells productes que no compleixin les normes tècniques sanitàries de les reglamentacions vigents o les d'etiquetat.
9. Està prohibit en els llocs de venda produir tota mena de sorolls molestos i fer publicitat mitjançant qualsevol tipus d'aparell amplificador, així com fer propaganda o publicitat abusiva que atempti contra el dret dels altres marxants. S'exceptuen els venedors de discos, cassetes, CD o similars, als quals es permet la reproducció sonora

dels productes que tinguin a la venda, sempre que volum no sigui excessiu ni molest i compleixi les limitacions que s'estableixen reglamentàriament.

### **Article 17.- Preus**

1. El preu dels productes s'haurà d'indicar de forma inequívoca, fàcilment identificable i clarament llegible.
2. Quan es tracti de productes a doll, haurà de constar el preu per unitat de mesura.
3. Els descomptes s'hauran d'indicar amb claredat i de forma diferenciada.
4. La senyalització dels preus haurà de respectar en tot moment allò establert a la normativa reguladora vigent.

### **Article 18.- Classificació**

Les parades del mercat ambulant es classificaran en els següents grups en funció dels articles de venda autoritzada:

Grup 1:	tèxtil moda
Grup 2:	equipament de la persona
Grup 3:	equipament de la llar
Grup 4:	merceria, perfumeria i drogueria
Grup 5:	lleure i cultura
Grup 6:	productors de fruita i verdura
Grup 7:	revenedors de fruita i verdura
Grup 8:	alimentació
Grup 9:	altres

La classificació d'una activitat com a grup 9, o la seva exclusió, haurà de ser motivada per informe dels serveis tècnics de l'IMPEM, prèvia consulta a les entitats de marxants més representatives, i degudament comunicada a l'interessat.

### **Article 19.- Calendari i horari**

1. Els llocs de venda només es podran instal·lar els dies assenyalats per la celebració del mercat:

<u>Zona ubicació</u>	<u>Dies</u>	<u>Instal·lació - desmuntatge</u>	
Pla d'en Boet	dissabtes	7-9	14-15
Cerdanyola	dissabtes	5-7	14-15
Plaça de Cuba	dissabtes	5-7	14-15
	dijous	7-9	14-15
Plaça Gran	dímarts a dijous	5-7	14-15
	divendres	5-7	20-21
	dissabtes	5-7	14-15
L'Escorxador	dissabtes	5-7	14-15
Cirera-Molins	dissabtes	5-7	14-15

2. Si el dia de celebració del mercat és festiu:

- El mercat de la Plaça de Cuba se celebrarà el dia anterior, llevat que el mercat fix obri en dia festiu, fet que comportaria la celebració d'aquest el mateix dia festiu.
- La resta de mercats es celebraran tots els festius de l'any, a excepció de l'1 de gener i el 25 de desembre, llevat que circumstàncies aconsellin el contrari.

## **CAPÍTOL IV**

### **RÈGIM INSPECTOR**

#### **Article 20.- Funcions del personal de mercats**

L'Ajuntament de Mataró, a través del seu personal, adoptarà les mesures adients per a un millor desenvolupament i servei del mercat.

El personal de mercats assistit per la Policia Municipal vigilarà i garantirà el degut acompliment pels titulars de les llicències concedides, de tot allò que es disposa en aquesta ordenança.

Els llocs estaran subjectes, a més a més, als controls i a les inspeccions sanitàries, i de condicions de qualitat, quantitat i drets del consumidor que estiguin legalment establertes.

#### **Article 21.- Administrador de mercats**

Correspon a l'administrador de mercats, el control dels titulars del llocs de venda, resoldre les incidències que puguin sorgir durant la instal·lació i transcurs del mercat, donar compte als seus superiors dels fets i incidències que es produeixin, fomentar el manteniment del recinte lliure de residus i, en general, disposar de les mesures necessàries per al seu bon desenvolupament.

Trimestralment, l'administrador de mercats emetrà un informe sobre l'estat del mercat i les incidències més importants, el qual serà públic i facilitat a les entitats més representatives que integrin el mercat.

## **CAPÍTOL V**

### **DELS DRETS I OBLIGACIONS DELS VENEDORS**

#### **Article 22.- Obligacions**

Seràn obligacions dels venedors:

- Respectar i obeir les indicacions i recomanacions dictades per personal del servei de mercats i la resta de personal municipal encarregat d'aquesta activitat i la Policia Local
- Ocupar el lloc assignat i mantenir l'establiment en els dies i hores assenyalades.
- Col·locar en lloc visible la llicència municipal per a la venda ambulat
- Mantenir en bones condicions de conservació les instal·lacions del lloc
- Mantenir en bon estat l'espai del lloc que ocupi i si s'escau, la via pública; reparar els desperfectes que causi a la via, voreres, enllumenat, arbreda, jardineria i mobiliari urbà en general.
- Dirigir-se al públic amb respecte i consideració.
- Complir la normativa relacionada amb els preus dels productes, regulada en aquesta ordenança.
- Assistir setmanalment al mercat, llevat dels casos regulats al següent article
- Comunicar a l'administrador de mercats les absències previstes amb anterioritat, incloent les vacances.
- En finalitzar l'horari del mercat, els titulars dels llocs hauran de recollir les seves instal·lacions i dipositar les escombraries i deixalles, així com els embalatges, atenent a les indicacions d'aquest Ajuntament, d'acord amb la normativa reguladora de la recollida de residus comercials vigent en tot moment.

#### **Article 23.- Drets**

Seran drets dels venedors:

- Exercir l'activitat de venda dels articles, la llicència municipal dels quals els empara
- Realitzar l'activitat en condicions de seguretat
- Tenir la via pública en òptimes condicions en el moment de la instal·lació de la parada
- Tenir garantida l'assistència mèdica
- Disposar de sanitaris pròxims
- Determinació d'eines de gestió que garanteixin un bon funcionament dels mercats
- Nomenar representants i constituir entitats de representació

## **CAPÍTOL VI**

### **RÈGIM DISCIPLINARI**

#### ***SECCIÓ PRIMERA: DE LES INFRACCIONS I SANCIONS***

##### **Article 24.- Tipologia d'infraccions**

L'incompliment de les disposicions que conté aquesta ordenança constitueix una infracció que es classifica en lleu, greu o molt greu.

##### **Article 25.- Infraccions lleus**

Es consideren infraccions lleus:

- No tenir la llicència i altres documents que emparen l'exercici de la venda no sedentària a disposició del personal de mercats.
- La venda practicada sense exhibir la corresponent autorització de manera visible i permanent en la parada de venda.
- Qualsevol incompliment sobre els requisits dels preus regulats a l'article 17.
- Qualsevol altre infracció a les disposicions d'aquesta ordenança, no classificada com a greu o molt greu.

##### **Article 26.- Infraccions greus**

Es consideren infraccions greus:

- Muntar i retirar les instal·lacions i mercaderies fora de l'horari fixat
- Desplaçar o modificar el mobiliari públic urbà
- Modificar la configuració, grandària i ocupació dels llocs sense ajustar-se a les condicions de la llicència, llevat de les excepcions regulades en aquesta ordenança.
- Ocupar un espai diferent a l'autoritzat o que ocupi la parada una persona diferent al titular sense que hagi estat degudament autoritzada.
- Vendre altres articles que no siguin els autoritzats per la llicència.
- No assistir al mercat durant 3 mercats consecutius o 5 d'alterns dins del mateix semestre, sense causa justificada i sense que s'hagi comunicat a l'Ajuntament, encara que s'estigui al corrent dels tributs corresponents (es considera causa justificada el període de vacances durant un màxim de 6 setmanes, la incapacitat laboral transitòria i la cura d'un menor de menys de quatre mesos).
- El no manteniment del lloc de venda en les degudes condicions d'higiene, salubritat i conservació.
- Abandonament de deixalles, un cop finalitzat el mercat, fora dels contenidors existents a la zona, col·locats per aquesta finalitat.
- Provocar i participar en alteracions d'ordre públic.
- Les ofenses de paraula al personal de mercats, a l'autoritat municipal i a la resta de titulars del mercat.

- La reincidència de tres infraccions lleus en un període d'un any.

### **Article 27.- Infraccions molt greus**

Es consideren infraccions molt greus:

- No pagar els drets i taxes de l'Ajuntament.
- L'incompliment de les ordres dimanants del personal de mercats o l'autoritat municipal, degudament acreditats.
- Agressions a l'autoritat municipal, personal de mercats i a la resta de titulars de parades del mercat.
- El traspàs, arrendament o sotsarrendament del lloc de venda sense tenir l'autorització municipal
- Defraudar en la quantitat i qualitat dels productes venuts.
- No assistir al mercat durant tres mesos a l'any, sense causa justificada, encara que s'estigui al corrent dels tributs corresponents.
- La reincidència d'infraccions greus en un període de dos anys.

### **Article 28.- Graduació de la sancions**

Les infraccions a què fa referència aquesta ordenança seran sancionades d'acord amb la següent graduació:

Per a infraccions lleus:

Advertiment verbal o escrit   oSuspensió temporal durant 1 dia

Per a infraccions greus:

Suspensió temporal de la llicència fins a sis mercats i multa fins a 150 €

Per a infraccions molt greus:

Retirada de la llicència pel termini mínim de dos anys i multa fins a 500 €

## ***SECCIÓ SEGONA: CARACTERÍSTIQUES DELS EXPEDIENTS SANCIONADORS***

### **Article 29.- Fixació de les sancions**

Dins del màxim autoritzat, l'import de les sancions es fixarà discrecionalment a proposta de l'instructor de l'expedient, tenint en compte les circumstàncies del cas, els antecedents de l'infractor i ajustant-se als criteris de proporcionalitat establerts a l'article 131 de la Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999.

### **Article 30.- Competència**

Correspon a l'alcalde la imposició de les sancions.

### **Article 31.- Normativa aplicable**

Els expedients sancionadors es tramitaran d'acord amb el que estableix el Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat.

## **Article 32.- Procediment abreujat**

La imposició de sancions per la comissió d'infraccions lleus es podrà tramitar a través del procediment abreujat regulat a l'article 18 del Decret 278/1993, de 9 de novembre.

## **CAPÍTOL VII**

### **ASSOCIACIONS DE MARXANTS**

#### **Article 33.- Representació dels marxants**

Les associacions de marxants degudament constituïdes o, en el seu cas, les agrupacions de venedors que es constitueixin *de facto*, representaran els venedors i col·laboraran amb l'Ajuntament en tot allò que estigui relacionat amb el mercat, per tal d'aconseguir una millor organització i control, emetran informes no vinculants i es reuniran periòdicament amb els representants municipals, com a mínim una vegada a l'any.

### **DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA**

Queda derogada l'Ordenança municipal reguladora de l'exercici de la venda fora d'un establiment comercial permanent del terme municipal de Mataró aprovada per l'Ajuntament en el Ple del dia 19 de setembre de 1996, la modificació aprovada pel Ple del 2 d'abril de 1998, i totes les disposicions d'igual o inferior rang que s'oposin a allò que disposa aquesta Ordenança.

### **DISPOSICIÓ FINAL**

Aquesta ordenança entrarà en vigor l'endemà del dia en què es compleixin els 15 dies hàbils comptats a partir d'aquell en què s'hagi publicat el text íntegre al *Butlletí Oficial de la Província*.